**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления

УТВЕРЖДЕНА
решением ученого совета Института государственной службы и управления
Протокол № 1
от «31» августа 2026 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЮЩАЯ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

по направлению подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)
Цифровое государство
(стратегическое развитие информационного общества)

Квалификация: Магистр

Форма обучения: заочная

Год набора: 2024

Москва, 2026 г.

Рабочая программа государственной итоговой аттестации (далее – РП ГИА) по образовательной программе Цифровое государство (стратегическое развитие информационного общества) разработана в соответствии с требованиями ОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, уровень магистратуры, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636, и локальными нормативными актами Академии.

**Составители:**
Винокуров И.В., директор программы Факультета государственного управления экономикой Института государственной службы и управления РАНХиГС;
Свертилова Н.В., кандидат технических наук, доцент, заведующая кафедрой цифрового государственного управления Факультета государственного управления экономикой Института государственной службы и управления РАНХиГС.

**Заведующий кафедрой:**
Свертилова Н.В., кандидат технических наук, доцент, заведующая кафедрой цифрового государственного управления Факультета государственного управления экономикой Института государственной службы и управления РАНХиГС.

Рабочая программа государственной итоговой аттестации одобрена на заседании кафедры цифрового государственного управления Факультета государственного управления экономикой Института государственной службы и управления РАНХиГС
протокол № 16 от «6» июня 2026 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

**1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения государственной итоговой аттестации.** ....4

1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников. ....4

1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения. ....4

1.3. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации. ....4

1.4. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации. ....4

**2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации.** ....9

2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы. ....9

2.2. Оценочные материалы, шкалы и критерии оценивания ГИА. ....15

2.3. Шкалы и критерии оценивания ГИА. ....17

**Приложение 1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ.** ....21

## 1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения государственной итоговой аттестации.

### *1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников.*

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Академии к выполнению профессиональных задач и степени сформированности у выпускника компетенций, установленных образовательной программой.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности.

Задачами ГИА являются:

– проверка уровня сформированности компетенций и степени владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками для профессиональной деятельности в соответствии с областью (областями) знаний и (или) сферой (сферами) профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа;

– принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании;

– разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

### *1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения.*

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к обязательной части образовательной программы и включает в себя:

- подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

Трудоемкость ГИА составляет 6 зачётных единиц (далее – з.е.), проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком образовательной программы. Расписание государственных аттестационных испытаний доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 1 месяц до начала периода ГИА.

Порядок организации и проведения ГИА регулируется отдельным локальным нормативным актом Академии.

### *1.3. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации.*

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для защиты выпускной квалификационной работы. Для защиты выпускной квалификационной работы требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для обучающегося, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

### *1.4. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации.*

*Рекомендуемая литература:*

*Основная литература*

1. Добролюбова, Е.И. Цифровая трансформация государственного управления: оценка результативности и эффективности / Добролюбова Е.И., Южаков В.Н., Старостина А.Н. -- М.: Дело. РАНХиГС, 2024. -- 304 с.

2. Емельянов, Н.А. Цифровая трансформация и государственное управление. Научно-практическое пособие / Емельянов Н.А., Ефремов А.А., Калмыкова А.В. -- М.: Проспект, 2023. -- 240 с.

3. Кабашов, С.Ю. Цифровое государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Кабашов С.Ю. -- М.: ИНФРА-М, 2023. -- 340 с.

4. Миронов, В.В. Цифровое государство: новые возможности и новые вызовы: монография / Миронов В.В., Конегер А.И. -- М.: МГИМО-Университет, 2023. -- 378 с.

5. Понкин, И.В. Общая теория публичного управления: Избранные лекции / МИГСУ РАНХиГС при Президенте РФ. -- М., 2023. -- 256 с.

6. Пономаренко, Е.В. Экономика и финансы общественного сектора (основы теории эффективного государства): Учебник. -- М.: ИНФРА-М, 2024. -- 377 с.

7. Смотрицкая, И.И. Цифровизация государственного управления: научная монография / Смотрицкая И.И., Шувалов С.С. -- М.: Институт экономики РАН, 2023. -- 252 с.

8. Чуров, В.Е. Информационное общество: теория, методология, практика: учебное пособие / Чуров В.Е., Гриценко В.П. -- М.: ИНФРА-М, 2023. -- 298 с.

*Дополнительная литература*

9. Абдрахманова, Г.И. Цифровая экономика: 2024: краткий статистический сборник / Абдрахманова Г.И., Вишневский К.О., Гохберг Л.М. и др. -- М.: НИУ ВШЭ, 2024. -- 112 с.

10. Атаманчук, Г.В. Сущность государственной службы: история, теория, закон, практика. Монография. Изд. 2-е, доп. -- М.: Изд-во РАГС, 2008. -- 312 с.

11. Банных, Г.А. Цифровая безопасность в системе национальной безопасности: монография / Банных Г.А., Костин А.А. -- М.: Проспект, 2023. -- 184 с.

12. Бегтин, И.В. Открытые данные государства: монография / Бегтин И.В. -- М.: ИНФРА-М, 2023. -- 156 с.

13. Бондарь, Н.С. Конституционное измерение цифровизации публичной власти: доктрина, практика, правовое регулирование: монография / Бондарь Н.С. -- М.: Норма, 2023. -- 368 с.

14. Вагина, Л.В. Актуальные проблемы реформирования государственной службы Российской Федерации: Учебное пособие. -- М.: Изд-во РАГС, 2009. -- 116 с.

15. Васильева, Е.В. Цифровое государство: проблемы построения: монография / Васильева Е.В. -- М.: Проспект, 2023. -- 256 с.

16. Волков, В.И. Информационная безопасность в системе государственного управления: учебное пособие / Волков В.И., Грачев А.В. -- М.: ИНФРА-М, 2023. -- 234 с.

17. Игнатов, В.Г. Государственная и муниципальная служба России: история и современность: учебное пособие: допущено Советом УМО вузов России по специальности «Государственное и муниципальное управление» -- 5-е изд., доп. и перераб. -- Ростов н/Д: МарТ: Феникс, 2010. -- 400 с.

18. Кабашов, С.Ю. Государственная служба: основные этапы развития как науки и профессии от Древнего мира до начала XX века. -- М.: ИНФРА-М, 2013. -- 287 с.

19. Керимов, А.Д. Информационное право: учебник / Керимов А.Д., Халиков М.С. -- М.: РИОР: ИНФРА-М, 2023. -- 238 с.

20. Киреева, Е.Ю. Муниципальная служба: проблемы теории и практики. Монография. -- М.: Изд-во РАГС, 2009. -- 210 с.

21. Лытов, Б.В. Управленческие отношения в государственной и муниципальной службе. -- М.: Изд. дом «Дело» РАНХиГС, 2014. -- 142 с.

22. Минбалеев, А.В. Правовое регулирование информационной безопасности цифровой экономики: монография / Минбалеев А.В. -- М.: Проспект, 2023. -- 352 с.

23. Попов, Р.А. Цифровизация регионального управления: монография / Попов Р.А., Хорева Л.В. -- М.: ИНФРА-М, 2024. -- 288 с.

24. Савельев, А.И. Проблемы применения законодательства о персональных данных: монография / Савельев А.И. -- М.: Статут, 2023. -- 231 с.

25. Соколов, И.А. Цифровая экономика: стратегия и управление: учебник / Соколов И.А., Румянцев А.А., Яковлева Е.Н. -- М.: ИНФРА-М, 2024. -- 314 с.

26. Талапина, Э.В. Государственное управление в информационном обществе: правовой аспект: монография / Талапина Э.В. -- М.: Юриспруденция, 2023. -- 192 с.

27. Теория управления: учебник / Российская академия государственной службы при Президенте РФ (РАГС), Волгоградская академия государственной службы, Орловская академия государственной службы; под общ. ред. А.Л. Гапоненко, А.П. Панкрухина; РАГС при Президенте РФ, Волгоградская академия государственной службы, Орловская академия государственной службы. -- Издание 3-е, дополненное и переработанное. -- М.: Изд-во РАГС, 2011. -- 557 с.

28. Халин, В.Г. Цифровизация и ее влияние на российскую экономику и общество: преимущества, вызовы, угрозы и риски / Халин В.Г., Чернова Г.В. // Управленческое консультирование. -- 2023. -- № 10. -- С. 46-63.

29. Черепанов, В.В. Основы государственной службы и кадровой политики. -- М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2007. -- 575 с.

30. Южаков, В.Н. Государственное управление в эпоху цифровой трансформации: монография / Южаков В.Н., Добролюбова Е.И. -- М.: Дело. РАНХиГС, 2023. -- 368 с.

31. Brynjolfsson, E. The Second Machine Age: Work, Progress, and Prosperity in a Time of Brilliant Technologies / Brynjolfsson E., McAfee A. -- W.W. Norton & Company, 2014. -- 336 p.

32. Tapscott, D. Blockchain Revolution: How the Technology Behind Bitcoin Is Changing Money, Business, and the World / Tapscott D., Tapscott A. -- Portfolio, 2016. -- 348 p.

33. Schwab, K. The Fourth Industrial Revolution / Schwab K. -- Crown Business, 2017. -- 192 p.

34. Управление персоналом. Учебник / Под общ. ред. А.И. Турчинова. -- М.: Изд-во РАГС, 2008. -- 608 с.

*Нормативные правовые документы*

1. Конституция (Основной закон) Российской Федерации. М., 1993.

2. О системе государственной службы Российской Федерации. Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ.

3. О государственной гражданской службе Российской Федерации. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ.

4. Об информации, информационных технологиях и о защите информации. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ.

5. О персональных данных. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ.

6. Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. Федеральный закон Российской Федерации от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ.

7. О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации. Федеральный закон Российской Федерации от 26 июля 2017 г. № 187-ФЗ.

8. О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации. Федеральный закон Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 259-ФЗ.

9. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ.

10. О муниципальной службе в Российской Федерации. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ.

11. О противодействии коррупции. Федеральный закон Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ.

12. Об электронной подписи. Федеральный закон Российской Федерации от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ.

13. О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере». Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ.

14. О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы. Указ Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. № 203.

15. О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации. Указ Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 642.

16. О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года. Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474.

17. О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации. Указ Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400.

18. О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112.

19. О порядке присвоения и сохранении классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113.

20. О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110.

21. О реестре должностей федеральной государственной службы. Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574.

22. О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих. Указ Президента Российской Федерации от 28 декабря 2006 г. № 1474.

23. Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601.

24. О структуре федеральных органов исполнительной власти. Указ Президента Российской Федерации от 21 мая 2012 г. № 636.

25. О развитии искусственного интеллекта в Российской Федерации. Указ Президента Российской Федерации от 10 октября 2019 г. № 490.

26. О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204.

27. О национальной программе «Цифровая экономика Российской Федерации». Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28 июля 2017 г. № 1632-р (с изменениями и дополнениями).

28. Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Развитие информационного общества». Распоряжение Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 г. № 1021-р.

29. О Концепции региональной информатизации. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2014 г. № 2769-р.

30. Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области международной информационной безопасности. Указ Президента Российской Федерации от 12 апреля 2021 г. № 213.

31. Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации. Указ Президента Российской Федерации от 5 декабря 2016 г. № 646.

32. Типовой регламент внутренней организации федеральных органов исполнительной власти. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 июля 2005 г. № 452 // Российская газета. 2005. 5 августа.

33. О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 // Российская газета. 2005. 25 января.

34. Послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации за 2017-2025 гг.

*Перечень информационно-справочных систем*

1. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»: https:// www.garant.ru
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» https://www.consultant.ru
3. ЭБС «Лань»: https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/45-ebsizdatelstva-lan
4. ЭБС «IPR SMART»: https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnyeresursy/32-ebs-iprbooks
5. ЭБС «Znanium»: https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/389-znanium
6. ЭБС «ibooks.ru»: https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/681-ebs-ibooks-ru
7. Электронная библиотека издательства «МИФ»: https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnyeresursy/russkoyazychnye-resursy/969-elektronnaya-biblioteka-izdatelstva-mif
8. ЭБС «Русский как иностранный»: https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnyeresursy/russkoyazychnye-resursy/1036-rki
9. Базы данных ИНИОН. - http://www.inion.ru/product/db.htm
10. Федеральная служба государственной статистики: https://rosstat.gov.ru/
11. Единая межведомственная информационно-статистическая система: https://www.fedstat.ru/
12. Портал «Электронный бюджет"»: https://budget.gov.ru/
13. Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров: http://gossluzhba.gov.ru/
14. Информационный канал Государственной Думы: http://www.akdi.ru/gd/inf_k.htm
15. Информационный канал Конституционного суда России: http://www.akdi.ru/ks
16. Портал государственных услуг Российской Федерации: https://www.gosuslugi.ru/

17. Единая система межведомственного электронного взаимодействия: https://smev.gosuslugi.ru/
18. Портал открытых данных Российской Федерации: https://data.gov.ru/
19. Цифровая платформа «ГосТех»: https://gostech.gov.ru/
20. Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации: https://ac.gov.ru/
21. Институт развития информационного общества: https://www.iis.ru/
22. Центр компетенций по цифровой трансформации: https://digital.gov.ru/
23. Агентство стратегических инициатив: https://asi.ru/

*Перечень профессиональных баз данных*

1. Базы данных ИНИОН. - http://www.inion.ru/product/db.htm
2. Федеральная служба государственной статистики: https://rosstat.gov.ru/
3. Единая межведомственная информационно-статистическая система: https://www.fedstat.ru/
4. Портал «Электронный бюджет"»: https://budget.gov.ru/
5. Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров: http://gossluzhba.gov.ru/
6. Информационный канал Государственной Думы: http://www.akdi.ru/gd/inf_k.htm
7. Информационный канал Конституционного суда России: http://www.akdi.ru/ks
8. Портал государственных услуг Российской Федерации: https://www.gosuslugi.ru/
9. Единая система межведомственного электронного взаимодействия: https://smev.gosuslugi.ru/
10. Портал открытых данных Российской Федерации: https://data.gov.ru/
11. Цифровая платформа «ГосТех»: https://gostech.gov.ru/
12. Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации: https://ac.gov.ru/
13. Институт развития информационного общества: https://www.iis.ru/
14. Центр компетенций по цифровой трансформации: https://digital.gov.ru/
15. Агентство стратегических инициатив: https://asi.ru/

## 2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации.

### *2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы.*

Государственная итоговая аттестация направлена на выявление и установление степени достижения выпускником запланированных результатов освоения образовательной программы – сформированности всех запланированных компетенций.

Перечень и содержание компетенций, которыми должны овладеть выпускники, представлен в Методических материалах к образовательной программе.

В ходе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся демонстрирует сформированность следующих компетенций:

| № п.п. | Содержание ВКР | Код формируемой компетенции | Ключевой индикатор достижения компетенции | Форма контроля |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Введение | УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на | Вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков | Консультации с руководителем ВКР |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | возникновения проблемных ситуаций | |
| | | УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | Оценивает ресурсы и определяет способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла | |
| | | УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | Использует властные полномочия для организации работы команды по достижению поставленной цели | |
| | | УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | Организует и осуществляет коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на русском и иностранном языках | |
| | | УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | Организует межкультурное взаимодействие с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей. | |
| | | УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | Определяет собственные потребности в профессиональном и личностном росте и способы их удовлетворения с использованием возможностей системы непрерывного образования | |
| | | ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти | Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами служебной этики и законодательством о противодействии коррупции | |
| | | ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода | Определяет стратегию деятельности публичного органа (организации, учреждения), организует разработку и обеспечивает реализацию управленческого решения | |
| | | ОПК-3 Способен | Применяет принципы и | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики | требования юридической техники при разработке проектов нормативных правовых актов, их экспертизе и оценке воздействия на общественные отношения | |
| | | ОПК-4 Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти | Использует современные информационно коммуникационные технологии в профессиональной деятельности для обеспечения информационной открытости деятельности публичного органа (организации, учреждения) | |
| 2 | Разделы ВКР | ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом | Использует методы финансового планирования и бюджетирования в сфере публичного управления, управления в социальной сфере | |
| | | ОПК-6 Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти | Организует разработку проектов, моделирует процессы и процедуры их реализации в сфере публичного управления, управления в социальной сфере | |
| | | ОПК-7 Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере | Использует методы гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении научно-исследовательских, экспертных и аналитических работ в профессиональной сфере | |
| | | ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с | Осуществляет межведомственные коммуникации в сфере публичного управления, а также коммуникации публичных органов с негосударственными | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации | институтами и гражданами | |
| | | ОПК ОС-9 Способен определять основные направления функционирования органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества и обеспечивать их реализацию | Определяет основные направления деятельности органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества, организует и обеспечивает их реализацию | |
| | | ПКо ОС-1. Способен разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях | Умеет определять теоретические и методологические основы разработки, принятия и реализации управленческих решений, их нормативно-правовое и финансово-экономическое сопровождение и обеспечение, в том числе в кризисных ситуациях | |
| | | ПКо ОС-2. Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | Демонстрирует способность осуществлять планирование и организацию работы действующей организационной структуры и функций публичного органа (государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно политических, коммерческих и некоммерческих организаций) в соответствии со стратегиями развития, целями и задачами, внутренними и внешними условиями | |
| | | ПКо ОС-3. Способен использовать технологии управления персоналом, формировать и реализовывать кадровую политику, проводить кадровый аудит | На основе знания технологий управления персоналом способен реализовывать кадровую политику, осуществлять управленский учет и проводить кадровый аудит | |
| | | ПКо ОС-4. Способен использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также | Демонстрирует умение осуществлять научно-исследовательскую и | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере | экспертно- аналитическую деятельность в профессиональной сфере | |
| | | ПКр-1 Способен участвовать в осуществлении стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов, организацию взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) в данной деятельности | Демонстрирует способность определять общественно значимые цели стратегического управления, формировать условиях для получения максимально возможных результатов, в том числе за счет организации эффективных коммуникационных каналов с внешней средой<br>Способен определить особенности кадровой стратегии; на конкретных примерах демонстрировать процесс организации стратегического планирования и проектного управления. | |
| 3 | Заключение | ПКр-2 Способен проводить кадровую политику, формировать коллектив и организовывать коллективную работу, использовать кадровый потенциал на основе технологий управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства | Применяет кадровые технологии и инструменты организационно-штатной работы, направленные на рациональное использование и развитие кадрового потенциала государственных органов | |
| | | ПКр-3 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих | Умеет разрабатывать административные регламенты осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, а также проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих | |
| | | ПКр-10 Способен систематизировать и обобщать информацию в области государственного и | Использует навыки систематизации и обобщения для прогнозирования развития регионов и муниципальных | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | муниципального управления и на этой основе составлять прогнозы развития регионов и муниципальных образований, и также организаций, учреждений и отдельных отраслей (с учетом имеющихся политических, социальных, экономических, экологических проблем) | образований, а также организаций, учреждений и отдельных отраслей | |
| | | ПКр-11 Способен разрабатывать отраслевые документы стратегического планирования, а также документы стратегического планирования в рамках планирования и прогнозирования регионального и муниципального уровней, осуществлять их обоснование, анализ и контроль исполнения с использованием проектных методов | Умеет применять навыки стратегического планирования использовать проектные методы для разработки документов в рамках регионального и муниципального уровней | |
| | | ПКр-12 Способен использовать исследовательские методы экономических, социальных, политических, юридических наук, а также инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности при проведении научных исследований по проблемам публичного управления, управления в социальной сфере | На основе полученных навыков и знаний способен использовать научные методы и инструментальные средства при проведении научных исследований | |
| | | ПКр-13 Способен разрабатывать программы научных исследований и организовывать их выполнение, применять количественные и качественные методы анализа при принятии решений в области публичного управления, управления в социальной сфере | Умеет принимать решения в области публичного управления на основе применения качественных и количественных методов анализа, а также создавать и осуществлять научно-исследовательские программы | |
| | | ПКс-1. Способен определять основные направления государственной политики в сфере стратегического развития цифровой экономики и информационного общества | Использует полученные навыки и знания в сфере использования ИТ-технологий для стратегического развития информационного общества с целью определения вектора | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | развития государственной политики в этой сфере | |
| | | ПКс-2. Способен организовывать процесс выявления потребностей, формировать и согласовывать цели, задачи и бюджеты ИТ-проектов и ИТ-продуктов, а также контролировать их выполнение | Умеет проводить организацию и контроль выполнения ИТ-проектов и ИТ-продуктов с этапов выявления потребностей | |
| 4 | Подготовленная и оформленная ВКР | ПКс-3. Способен исследовать изменения ИТ-сервисов и инноваций, планировать и организовывать процесс их реализации, а также формировать систему оценки | Демонстрирует умение изучать и реализовывать инновации в сфере ИТ-технологий | Предварительная оценка в процессе проведения процедуры предзащиты ВКР |
| 5 | Подготовленная и оформленная ВКР | | | Окончательная оценка в процессе проведения процедуры защиты ВКР на заседании ГЭК |

### *2.2. Оценочные материалы, шкалы и критерии оценивания ГИА.*

Общие требования к выпускной квалификационной работе как оценочному средству:

Виды выпускной квалификационной работы:

научно-исследовательская работа: представляет собой вид ВКР, характеризующий исследовательскую деятельность, осуществляемую на основе теоретического анализа четко обозначенной проблемы, объекта и предмета исследования;

научная статья: самостоятельная работа обучающегося, обосновывающая актуальность и научную значимость проблемы, выбор методов исследования, описание экспериментов, представление собственного вклада обучающегося в результаты исследования, описанные в статье, автором которой является обучающийся, демонстрирующая уровень подготовленности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности;

проектная работа: представляет собой вид ВКР, предполагающий разработку конкретного проекта, который будет направлен на решение определённой проблемы и создание нового продукта или услуги в определенной профессиональной сфере.

Проектная работа также может быть выполнена в виде:

стартапа;

общественного проекта;

творческого проекта,

технического проекта;

методической работы;

иной проектной работы по решению директора ИГСУ.

Научно-исследовательский вид ВКР должен выполняться исключительно в индивидуальном порядке. Остальные виды ВКР могут выполняться как индивидуально, так и группой обучающихся совместно.

Отличительными признаками научно-исследовательской работы являются:

наличие четко обозначенной проблемы, объекта, предмета, цели и задачи исследования;

выявление общих закономерностей, принципов, особенностей изучаемого явления путем обработки и интерпретации теоретического материала;

использование теоретических методов исследования;

результатом исследования является выявление общих закономерностей, принципов, особенностей изучаемого явления путем обработки и интерпретации представленного материала.

ВКР в виде научной статьи должна выполняться в индивидуальном порядке, или в соавторстве с научным руководителем, при этом собственный вклад обучающегося в результаты исследования, описанные в статье, должен превалировать.

ВКР в виде научной статьи может быть представлена к защите при следующих условиях:

статья подготовлена и опубликована или принята к публикации за период обучения в Академии (при наличии справки из журнала с указанием номера журнала, в котором планируется опубликовать статью);

к моменту принятия решения о рекомендации защиты ВКР в виде научной статьи статья опубликована или принята к публикации в научных журналах из списка, формируемого управлением наукометрии и рейтингового продвижения Академии и доводимого до сведения обучающихся одновременно с РП ГИА;

статья написана индивидуально или в соавторстве с руководителем ВКР;

обучающийся должен внести ключевой вклад в исследование;

статья является научной, то есть рассматривает проблемы, которые решены экспериментальным или теоретическим путём (обзорные статьи не могут быть основой для защиты ВКР в виде научной статьи).

ВКР, выполненная в виде проектной работы, в том числе стартап, общественный, творческий проекты, а также методическая работа представляет собой работу, которая ориентирована на практическое применение полученных знаний и навыков для решения конкретной задачи.

Главной особенностью проектной работы является решение практической задачи/проблемы заказчика/проекта. Вместо углубленного теоретического анализа внимание уделяют разработке, реализации и оценке эффективности проекта.

Для подтверждения практической значимости исследовательских результатов и возможности применения их на практике на заседание ГЭК может быть представлен акт о внедрении ВКР. Акт о внедрении ВКР должен быть подписан представителем организации, в которой внедрена разработка, и заверен печатью данной организации.

Стартап: представляет собой вид ВКР, предполагающий разработку коммерчески перспективного и (или) инновационного проекта, продукта или услуги, который может быть реализован при поддержке инвесторов. Данный вид ВКР дополнительно характеризуется наличием бизнес-модели и финансового плана.

Общественный проект: представляет собой вид ВКР, предполагающий проведение комплексного исследования и разработки социально-значимого проекта, направленного на решение актуальных общественных проблем и улучшение качества жизни общества.

Творческий проект: представляет собой вид ВКР, предполагающий создание оригинальной творческой разработки в профессиональной сфере с элементами художественного и (или) креативного решения.

Технический проект: представляет собой вид ВКР, предусматривающий создание инновационных устройств, технологий, баз данных, компьютерных программ, мобильных приложений и т.д.

Методическая работа: представляет собой вид ВКР, предполагающий разработку, адаптацию или модификацию различных измерительных методик. Целью методических ВКР является разработка авторского или адаптация/ модификация существующего психодиагностического/ измерительного инструментария.

Под разработкой методики понимается создание собственной оригинальной методики, имеющей теоретико-методологическую основу.

Адаптация методики предполагает перевод зарубежной методики.

Под модификацией понимается смешанный вариант работы, при котором переводится зарубежная методика с некоторыми изменениями или берется уже готовая отечественная и модифицируется для специфических психодиагностических задач или для приведения устаревшей методики к современным реалиям.

Рекомендуемый объем ВКР (без учета приложений) по программам магистратуры составляет 70-90 страниц.

Для ВКР минимальный уровень оригинальности с цитированием и самоцитированием должен составлять не менее 80%. Объем цитирования и самоцитирования не должен превышать 20%.

Перечень тем ВКР представлен в Приложении 1 к РП ГИА.

### *2.3. Шкалы и критерии оценивания ГИА.*

По результатам государственной итоговой аттестации выставляются: оценка за ВКР.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. В случае получения оценки «неудовлетворительно», обучающийся считается не прошедшим государственное аттестационное испытание.

Критерии оценивания ВКР:

Оценка результата защиты ВКР производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии, с учетом степени освоения компетенций, контролируемых на ГЭК:

- обоснованность актуальности и степень раскрытия темы;
- использование цифровых технологий при написании и/ или защите ВКР;
- научно-практическая значимость результатов;
- степень соответствия требованиям оформления и представления результатов работы;
- содержательность и логичность доклада;
- точность и полнота ответов на вопросы;
- наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Обобщенная оценка защиты ВКР определяется с учетом отзыва руководителя ВКР.

Шкала оценивания и критерии оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы, соотнесенные с уровнем освоения компетенций:

| **Цифровое выражение** | **Словесное выражение** | **Критерии оценки** | **Уровень освоения компетенций** |
|---|---|---|---|
| **5** | **ОТЛИЧНО** | Выбранная тема работы раскрыта в полном объеме и обладает обоснованной актуальностью;<br><br>При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики;<br><br>Работа содержит детальный анализ проблемы, объекта и предмета исследования, научно-практическую значимость результатов с самостоятельными выводами и рекомендациями; | Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | При написании и защите обучающейся продемонстрировал использование цифровых технологий;<br><br>Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;<br><br>Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;<br><br>Ответы на вопросы исчерпывающие, свидетельствующие об отличной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности | |
| **4** | **ХОРОШО** | Тема раскрыта в основном в полном объеме, но отдельные аспекты требуют более глубокой проработки, актуальность обоснована;<br><br>При подготовке работы использованы в целом актуальные материалы, однако использование современных достижений науки и практики, а также эмпирических данных недостаточно полное;<br><br>Проведен анализ проблемы, объекта и предмета исследования. Выводы и рекомендации в основном самостоятельны, но носят несколько общий характер и/или недостаточно детализированы;<br><br>Доклад отражает ключевые положения работы (актуальность, цели, задачи, выводы);<br><br>При защите обучающийся в целом продемонстрировал владение материалом, однако ответы на некоторые вопросы комиссии были неполными и потребовали дополнительных разъяснений; | Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал высокий уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Работа в основном соответствует предъявляемым требованиям по оформлению и оригинальности. | |
| **3** | **УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО** | Тема раскрыта не в полном объеме, некоторые ее аспекты остались без внимания, обоснование актуальности носит поверхностный характер.<br><br>Источниковая база работы недостаточна, устарела или не в полной мере соответствует заявленной проблематике, практическая составляющая развита слабо или отсутствует;<br><br>Анализ проблемы, объекта и предмета исследования проведен на описательном уровне, без глубины; выводы и рекомендации носят фрагментарный характер, в значительной степени заимствованы из литературных источников без самостоятельной переработки;<br><br>Доклад структурно представлен, но не отражает в полной мере логики и содержания исследования;<br><br>Ответы на вопросы вызвали затруднения, демонстрируют слабую ориентацию в материале и недостаточную подготовку к защите;<br><br>В работе имеются существенные замечания по оформлению и/или оригинальности текста. | Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП |
| **2** | **НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО** | Тема работы не раскрыта, актуальность не обоснована или ее обоснование несостоятельно;<br><br>Использованные материалы неактуальны, не соответствуют теме или их объем критически недостаточен для проведения исследования;<br><br>Анализ проблемы, объекта и предмета исследования отсутствует или проведен формально, выводы и рекомендации либо отсутствуют, либо не соответствуют поставленным задачам, не имеют научно-практической значимости;<br><br>Доклад не структурирован, не отражает | **Компетенции не сформированы** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | содержания работы;<br><br>Обучающийся не смог ответить на базовые вопросы по теме исследования, что свидетельствует о его неподготовленности;<br><br>Работа выполнена с грубыми нарушениями требований к оформлению и/или не соответствует критериям оригинальности. | |

На основании результатов защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения выпускником результатов образовательной программы и готовности к выполнению задач определенных типов профессиональной деятельности.

**Приложение 1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ.**

1. Проблемы информатизации органов государственной власти в Российской Федерации
2. Пути совершенствования предоставления государственных услуг в электронной форме в Российской Федерации
3. Реализация и направления развития государственных услуг в электронной форме в Российской Федерации
4. Электронные публичные услуги в Российской Федерации и зарубежных странах: сравнительное исследование
5. Большие данные в сфере электронных государственных и муниципальных услуг
6. Критерии эффективности технологий предоставления государственных услуг в электронном виде
7. Электронные механизмы обратной связи с потребителями государственных (муниципальных) услуг
8. Цифровое государство: механизмы совершенствования качества государственных услуг и повышения спроса со стороны граждан и бизнеса
9. Информационно-аналитические технологии в государственном управлении в субъекте Российской Федерации
10. Проблемы использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности органов местного самоуправления
11. Проблемы использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности региональных органов исполнительной власти
12. Информационное обеспечение деятельности органов исполнительной власти в Российской Федерации
13. Цифровизация деятельности органов исполнительной власти
14. Организационно-правовые основы внедрения информационно-коммуникационных технологий в государственном управлении
15. Организационно-управленческие ресурсы в развитии цифрового государственного управления
16. Облачные технологии в системе государственного и муниципального управления Российской Федерации
17. Государственная политика в сфере обеспечения информационной безопасности субъекта Российской Федерации
18. Государственная политика в сфере обеспечения информационной безопасности Российской Федерации
19. Стандарты информационной безопасности и проблемы их внедрения в системе государственного и муниципального управления
20. Проблемы правового регулирования общественной информационной безопасности в Российской Федерации
21. Совершенствование методов информационной безопасности в государственном (муниципальном) управлении
22. Исследование методов информационной безопасности государства в условиях цифровой экономики
23. Стратегический менеджмент государственных (муниципальных) организаций в условиях становления цифровой экономики
24. Государственное регулирование в сфере информации, информационных технологий и защиты информации в Российской Федерации
25. Угрозы информационной безопасности государственного управления и противодействие им
26. Цифровое государство: новые подходы к эффективному управлению и обеспечению безопасности
27. Электронная демократия в Российской Федерации: проблемы реализации

28. Электронное правительство в механизме государственного управления в Российской Федерации
29. Современные проблемы использования электронного документооборота в системе государственного и муниципального управления
30. Электронный документооборот в органах государственной власти и управления
31. Проблемы и перспективы развития цифрового государства в Российской Федерации
32. Современные концепции цифрового государства и проблемы их реализации в публичном управлении
33. Стратегическое развитие информационного общества в Российской Федерации: достижения и перспективы
34. Совершенствование процессов управления в организации на основе цифровой трансформации
35. Информационно-коммуникационные технологии в условиях чрезвычайных ситуаций
36. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
37. Информационное обеспечение деятельности органов законодательной власти в Российской Федерации
38. Информационное обеспечение деятельности органов судебной власти в Российской Федерации
39. Информационно-аналитическая компетентность государственного служащего как фактор его эффективности
40. Информационные технологии в управлении проектом
41. Использование социальных сетей для управления человеческими ресурсами
42. Проблемы подбора персонала для эффективной цифровой трансформации организации
43. Проблемы управления информационной инфраструктурой субъекта Российской Федерации
44. Проблемы управления информационной инфраструктурой муниципального образования
45. Роль государства в поддержке и развитии информационно-коммуникационных технологий
46. Система государственного управления инновационными проектами в сфере информационно-коммуникационных технологий
47. Технологии организации межведомственного электронного взаимодействия
48. Методы и решения стратегического управления умным городом
49. Государственное регулирование в сфере информации, информационных технологий и защиты информации в Российской Федерации
50. Информационно-коммуникационные технологии в управлении инвестиционной привлекательностью муниципального образования
51. Информационно-коммуникационные технологии в управлении инвестиционной привлекательностью региона
52. Информационного – коммуникационные технологии взаимодействия государственного (муниципального) органа власти с гражданами
53. Развитие информационного общества: подходы и тенденции
54. Информационные потребности личности и общества: уровень удовлетворения и система индикаторов
55. Платформенные решения в государственном управлении: особенности применения и эффекты
56. Распределенные вычислительные системы в государственном (муниципальном) управлении

57. Электронные базы данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов в процессе информационного обеспечения научной деятельности
58. Концепция долгосрочного стратегического планирования в информационном обществе
59. Криптовалюта и блокчейн-технологии в цифровой экономике
60. Лидерство и информационно-коммуникационные технологии в государственном (муниципальном) управлении
61. Технологии искусственного интеллекта в системе государственного и муниципального управления
62. Проблемы обработки и хранения данных в государственном (муниципальном) управлении
63. Методы анализа информационных массивов и генерации возможных решений в органах государственной власти
64. Методы антивирусной защиты в государственном (муниципальном) органе
65. Методы защиты баз данных и операционных систем в государственном (муниципальном) органе
66. Механизмы и инструменты управления развития цифровой экономикой
67. Нейронные сети: области применения в государственном (муниципальном) управлении
68. Опыт и перспективы применения технологии блокчейн в государственном управлении
69. Основные характеристики современных информационных технологий и их роль в государственном и муниципальном управлении
70. Реализация национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»: достижения и просчеты
71. Стили лидерства, организационная ситуация и принятие качественных решений в условиях информационного общества
72. Эффективность государственного управления в информационном обществе: понятие и критерии оценки
73. Финансовое управление в цифровом государстве: объекты, субъекты, функции и принципы организации
74. Стратегическое планирование в информационном обществе: политика, стратегия, прогноз, цели и целеполагание, концепция
75. Концепция «цифрового государства» в современной модели публичного управления
76. Информационные технологии в деятельности органов местного самоуправления в Российской Федерации
77. Информация и информационные технологии в государственном управлении: вопросы теории и практики
78. Организационно-правовые основы использования информационно-телекоммуникационных технологий в механизме государственного управления в Российской Федерации
79. Перспективы взаимодействия России и Казахстана в области цифрового развития системы публичной власти
80. Цифровизация государственного управления социальной сферой в Российской Федерации
81. Использование информационно-коммуникационных технологий в сфере государственного управления (анализ опыта Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки)
82. Организационно-правовые механизмы обеспечения кибербезопасности современной России: проблемы, перспективы, направления
83. Стратегическое управление «умным» городом
84. Цифровизация контрольной (надзорной) деятельности в Российской Федерации

85. Цифровизация системы стратегического управления: сравнительное исследование опыта коммерческого и государственного секторов

86. Предоставление государственных услуг в электронной форме: проблемы теории и практики

87. Совершенствование процессов управления в организации на основе цифровой трансформации (на примере Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Автомобильные дороги»)

88. Цифровизация как механизм совершенствования процедур предоставления государственных услуг гражданам и бизнесу в Российской Федерации

89. Теоретические подходы и практическое применение цифровых инструментов управления в рамках института кураторства федеральным округом

90. Внедрение электронного правительства: анализ лучших практик (на примере двух и более субъектов Российской Федерации, муниципальных образований)

91. Интеграция сайта государственного (муниципального) с социальными медиа (на примере двух и более субъектов Российской Федерации, муниципальных образований)

92. Информационные технологии в государственном управлении жилищным комплексом в субъектах Российской Федерации: сравнительное исследование (на примере двух и более субъектов Российской Федерации)

93. Информационные технологии в государственном управлении здравоохранением в субъектах Российской Федерации: (на примере двух и более субъектов Российской Федерации)

94. Информационные технологии в государственном управлении образованием в субъектах Российской Федерации: (на примере двух и более субъектов Российской Федерации)

95. Информационные технологии в государственном управлении социальной сферой в субъектах Российской Федерации: (на примере двух и более субъектов Российской Федерации)

96. Информационные технологии управления городом (регионом) в условиях кризисной ситуации (пандемия, экологическая катастрофа, экономический кризис и др.): зарубежный и отечественный опыт

97. Использование методов искусственного интеллекта в области решения социально-экономических задач (на примере двух и более субъектов Российской Федерации, муниципальных образований)

98. Источники информации и средства ее аналитической обработки в государственном (муниципальном) управлении (на примере двух и более субъектов Российской Федерации, муниципальных образований)

99. Особенности защиты информации в компьютерах и информационно-вычислительных системах в государственном (муниципальном) органе (на примере двух и более органов публичного управления)

100. Разработка коммуникационной стратегии как элемента стратегии государственного (муниципального) органа (на примере двух и более органов публичного управления)

101. Стратегическое планирование в информационном обществе (на примере двух и более субъектов Российской Федерации, муниципальных образований)

102. Информационные ресурсы в государственном и муниципальном управлении в субъектах Российской Федерации: сравнительное исследование (на примере двух и более субъектов Российской Федерации)

103. Фактор информационной обеспеченности в управлении инвестиционной привлекательностью региона: сравнительное исследование (на примере двух и более субъектов Российской Федерации)

104. Фактор информационной обеспеченности в управлении инвестиционной привлекательностью региона (на примере субъекта Российской Федерации)

105. Применение Data Loss Prevention систем в организации, основные проблемы (сложности) при внедрении и эксплуациий

106. Учет и аудит средств защиты информации, как основа всеобъемлющего контроля серверов и рабочих станций организации

107. Аудит действий пользователей посредством сторонних продуктов на примере программного обеспечения Imperva, описание результатов с учетом особенностей инфраструктуры информационных технологий организации

108. Автоматизация контроля и устранения проблем безопасности корпоративного программного обеспечения, на уровне исходного кода

109. Совершенствование учета официальной статистики государственных органов и межведомственного информационного обмена по вопросам противодействия отмывания денег и финансирования терроризма с использованием международного опыта в целях повышения эффективности национальной антиотмывочной системы

110. Совершенствование подходов к планированию и контролю с использованием элементов искусственного интеллекта

111. Автоматизация отдельных шагов процессов планирования и контроля

112. Нейросетевая обработка данных для прогнозирования финансовой несостоятельности ресурсоснабжающих организаций